



# INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

Jalan Tamansari Nomor 64 Bandung Kode Pos 40116, Telp/Fax.: +62-22-4231792, e-mail:rector@itb.ac.id

**SURAT INSTRUKSI**  
**WAKIL REKTOR BIDANG KEUANGAN, PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN**  
**INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG**  
**NOMOR : 794/IT1.B06/KU/2024**

**TENTANG**  
**MEKANISME PENGADAAN DAN PEMBELIAN BARANG MELALUI GUDANG VENDOR ITB**

Dalam rangka meningkatkan pelayanan proses pengadaan dan pengembangan manajemen persediaan barang agar menjadi lebih efektif dan efisien pada pelaksanaan pengadaan barang jalur unit kerja di Institut Teknologi Bandung, dengan ini menginstruksikan kepada:

**Pimpinan Unit Kerja di Lingkungan ITB**

Untuk:

- KESATU** : Melakukan pengadaan barang jalur unit kerja kepada vendor sesuai dengan Surat Instruksi Wakil Rektor Bidang Keuangan, Perencanaan dan Pengembangan Nomor: 1890/IT1.B06/KU/2023 tanggal 17 Oktober 2023. Jika masih terdapat proses pengadaan diluar ketentuan yang dimaksud, diberikan *grace period* masa tenggang untuk diselesaikan sampai dengan tanggal 31 Agustus 2024.
- KEDUA** : Melakukan pembelian barang inventory kepada vendor yang sudah mempunyai kontrak payung/kontrak konsinyasi dengan Institut Teknologi Bandung melalui Gudang Vendor ITB, mulai terhitung tanggal 1 September 2024.
- KETIGA** : Prosedur pemesanan barang dari Gudang Vendor ITB dapat dilihat melalui website [eproc.itb.ac.id](http://eproc.itb.ac.id).
- KEEMPAT** : Pengajuan pembayaran pembelian barang inventory dari Gudang Vendor ITB dapat dilakukan secara langsung menggunakan Virtual Akun Debet (VAD) sampai dengan nilai 50 juta rupiah, atau melalui mekanisme invoicing menggunakan PO sampai dengan nilai 200 juta rupiah.

Instruksi ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bandung  
Pada tanggal 12 Juli 2024

Wakil Rektor Bidang Keuangan,  
Perencanaan dan Pengembangan



**Prof. Muhamad Abduh, Ph.D**

NIP. 19690815 199512 1 002